



# COMUNE DI CASACALENDA

PROVINCIA DI CAMPOBASSO  
UFFICIO POLIZIA LOCALE  
Tel. 0874/841237 – fax 0874/844010  
E-mail: [pm.kalena@tiscali.it](mailto:pm.kalena@tiscali.it)  
Sito web: [www.comune.casacalenda.cb.it](http://www.comune.casacalenda.cb.it)  
Pec: [poliziamunicipale.casacalenda@pec.it](mailto:poliziamunicipale.casacalenda@pec.it)



Regione Molise

## BANDO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DEI POSTEGGI  
LIBERI E DISPONIBILI AL 31.12.2019 PRESSO IL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO  
ALL'APERTO SITO IN VIA E. DE GENNARO E PIAZZA MERCATO E DELLE FIERE ALL'APERTO  
SU STRADA DI CORSO VITTORIO EMANUELE III.

(Art. 24 L.R. 27.09.1999, N. 33)

### APPROVATO CON DETERMINA N° 1 DEL 10/01/2020

#### **Il Responsabile del Servizio**

**Tozzi Piero**

In esecuzione a quanto previsto dall'art. 24 della L.R. 27.09.1999, n. 33,

#### **VISTO:**

- il D.Lgs. 31.03.1998, n. 114 e s.m.i sulla riforma del commercio.;
- la L.R. 27.09.1999, n. 33 e s.m.i.;
- il D.P.R. 07.09.2010, n. 160;
- la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno;
- il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";
- l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;
- il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche

del 24.01.2013;

- il documento unitario delle Regioni e Province Autonome concernente “Linee applicative dell’Intesa della Conferenza Unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l’assegnazione di posteggi su aree pubbliche” del 03.08.2016;
- il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 “Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell’articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57”;
- il nuovo “Regolamento per la disciplina dello svolgimento delle attività sulle aree pubbliche”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale il 14.05.2018, con atto n. 20, come modificato il 23/12/2019 con atto n. 51;

#### **ATTESA:**

la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 9/2019, in qualità di Responsabile dell’Area della Polizia Locale;

#### **RITENUTO:**

- doveroso procedere all’indizione del bando pubblico per l’assegnazione in concessione decennale dei posteggi liberi e disponibili al 31.12.2019 presso il mercato settimanale del sabato all’aperto sito in Via E. De Gennaro e Piazza Mercato e delle fiere all’aperto su strada di Corso Vittorio Emanuele III, le cui caratteristiche sono enunciate di seguito, ai sensi della Legge Regione Molise 27 settembre 1999, n° 33;
- che nel “Mercato settimanale all’aperto” sito in Via E. De Gennaro e Piazza Mercato – **periodo di svolgimento:** sabato mattina – orario di vendita: dalle ore 7:30 alle ore 13:30, numero dei posteggi disponibili e concedibili: **n° 20** di cui n. 10 riservati ai soggetti titolari dell’autorizzazione all’esercizio al commercio su aree pubbliche per il settore non alimentare, n. 6 per il settore alimentare e n. 4 per gli imprenditori agricoli, come riportati nel seguente prospetto:

<b>N. progr.</b>	<b>Numero Posteggio</b>	<b>Settore Merceologico</b>	<b>Fronte ml.</b>	<b>Prof. ml.</b>	<b>Superficie mq.</b>	<b>Via - Piazza</b>	<b>TOSAP e TARI</b>
1	1	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
2	2	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
3	3	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
4	4	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
5	5	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
6	6	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
7	7	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
8	8	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
9	9	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
10	10	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro - Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.

11	<b>11</b>	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
12	<b>12</b>	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
13	<b>13</b>	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
14	<b>14</b>	Non alimentare	8,00	4,00	32,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
15	<b>15</b>	Prodotti agricoli	4,00	3,00	12,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
16	<b>16</b>	Prodotti agricoli	4,00	3,00	12,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
17	<b>17</b>	Prodotti agricoli	4,00	3,00	12,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
18	<b>18</b>	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
19	<b>19</b>	Alimentare	6,00	3,00	18,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
20	<b>20</b>	Prodotti agricoli	4,00	3,00	12,00	Via E. De Gennaro – Piazza mercato	Tariffe Giunta Com.le/Regol.

– che nelle “Fiere all’aperto” su strada di Corso Vittorio Emanuele III, ricorrenti nei seguenti periodi dell’anno: 20/03 – 16/05 – 08/08 – 13/09 – 03/11, – **periodo di svolgimento: mattina** – orario di vendita: dalle ore 7:30 alle ore 13:30, numero dei posteggi disponibili e concedibili: **n° 58** di cui n. 47 riservati ai soggetti titolari dell’autorizzazione all’esercizio al commercio su aree pubbliche per il settore non alimentare, n. 5 per il settore alimentare e n. 6 per gli imprenditori agricoli, come riportati nel seguente prospetto:

<b>N. progr.</b>	<b>Numero Posteggio</b>	<b>Settore Merceologico</b>	<b>Fronte ml.</b>	<b>Prof. ml.</b>	<b>Superficie mq.</b>	<b>Via - Piazza</b>	<b>TOSAP e TARI</b>
1	1	Alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
2	2	Prodotti agricoli	3.00	2.00	6.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
3	<b>3</b>	Prodotti agricoli	2.00	2.00	4.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
4	<b>4</b>	Prodotti agricoli	2.00	2.00	4.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
5	<b>5</b>	Prodotti agricoli	2.00	2.00	4.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
6	<b>6</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
7	<b>7</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
8	<b>8</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
9	<b>9</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.

10	<b>10</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
11	<b>11</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
12	<b>12</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
13	<b>13</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
14	<b>14</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
15	<b>15</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
16	<b>16</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
17	<b>17</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
18	<b>18</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
19	<b>19</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
20	<b>20</b>	Non alimentare	5.00	2.50	12.50	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
21	<b>21</b>	Non alimentare	5.00	2.50	12.50	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
22	<b>22</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
23	<b>23</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
24	<b>24</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
25	<b>25</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
26	<b>26</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
27	<b>27</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
28	<b>28</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
29	<b>29</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
30	<b>30</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
31	<b>31</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
32	<b>32</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
33	<b>33</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
34	<b>34</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.

35	<b>35</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
36	<b>36</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
37	<b>37</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
38	<b>38</b>	Non alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
39	<b>39</b>	Non alimentare	9.00	4.00	36.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
40	<b>40</b>	Non alimentare	9.00	4.00	36.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
41	<b>41</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
42	<b>42</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
43	<b>43</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
44	<b>44</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
45	<b>45</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
46	<b>46</b>	Non alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
47	<b>47</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
48	<b>48</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
49	<b>49</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
50	<b>50</b>	Non alimentare	5.00	4.00	20.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
51	<b>51</b>	Non alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
52	<b>52</b>	Alimentare	7.00	4.00	28.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
53	<b>53</b>	Non alimentare	6.00	4.00	24.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
54	<b>54</b>	Prodotti agricoli	3.00	2.00	6.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
55	<b>55</b>	Alimentare	10.00	4.00	40.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
56	<b>56</b>	Prodotti agricoli	3.00	2.00	6.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
57	<b>57</b>	Alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.
58	<b>58</b>	Alimentare	8.00	4.00	32.00	C.so Vitt. Eman. III	Tariffe Giunta Com.le/Regol.

## **RENDE NOTO**

E' indetto un Bando Pubblico per l'assegnazione di concessioni decennali dei posteggi liberi e disponibili al 31/12/2019 per lo svolgimento di attività commerciali alimentari, non alimentari e prodotti agricoli presso il mercato settimanale del sabato all'aperto sito in Via E. De Gennaro e Piazza Mercato, e delle fiere all'aperto su strada di Corso Vittorio Emanuele III, **orario di vendita dalle ore 07:30 alle ore 13:30**, come da planimetria allegata;

**La durata della Concessione decorrerà dall'anno in corso 2020 e avrà validità 10 (dieci) anni, fino al 31/12/2029;**

### **Art. 1 Soggetti avente titolo**

1. Possono partecipare al bando pubblico tutti coloro che siano in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della L.R. n. 33 del 27/09/1999 e al relativo Regolamento Comunale;
2. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite (art. 70 del D.lgs 26 marzo 2010 n. 59 e s.m.i.). Tali soggetti devono possedere i requisiti morali e, in caso di vendita di generi alimentari, i requisiti professionali richiesti per l'attività commerciale così come previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26/3/2010, n. 59 e s.m.i.; non devono inoltre sussistere nei loro confronti "cause di divieto. di decadenza, o di sospensione" di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia). Sono, altresì, ammessi i produttori agricoli e/o gli imprenditori agricoli come definiti, ai sensi del D.lgs. n. 228/2001 e s.m.i., in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio dell'attività commerciale su area pubblica.
3. I soggetti titolari di autorizzazione al commercio su aree pubbliche interessati all'assegnazione in **concessione decennale** dei posteggi come sopra individuati, potranno avanzare domanda al Comune secondo lo schema allegato, riportato in (Allegato C).
4. Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale dell'autorizzazione di cui all'art. 28, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n° 114.

### **Art. 2 Modalità di presentazione delle domande**

**1. La domanda di partecipazione in bollo da € 16,00, redatta in conformità, utilizzando solo il modulo allegato al presente Bando Pubblico, dovrà pervenire a questa Amministrazione entro e non oltre il giorno 31 Gennaio 2020, non sono ritenute ammissibili le istanze fatte pervenire prima del 16 Gennaio e dopo il 31 Gennaio c.a.;**

• **gli interessati inoltrano le istanze di autorizzazione di cui al comma 3 dell'articolo 28 del decreto legislativo n. 114/1998, con le seguenti modalità:**

• **a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica anch'essa certificata P.E.C. al seguente indirizzo P.E.C.: [info.casacalenda@pec.it](mailto:info.casacalenda@pec.it) trasmettendo scansione della domanda firmata con firma autografa o firma digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. in formato PDF e degli allegati. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione;**

• **consegnata a mano all'ufficio Protocollo generale del Comune di Casacalenda – Corso Roma n. 78 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;**

• **inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: al Sig. Sindaco del Comune di Casacalenda - Corso Roma n. 78 – 86043 Casacalenda (CB). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il 31 Gennaio 2020.**

• **Qualora l'ultimo giorno valido per la presentazione della domanda sia festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale successivo.**

• **Sulla busta e nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DECENNALE DEI POSTEGGI LIBERI E**

**DISPONIBILI AL 31.12.2019 PRESSO IL MERCATO SETTIMANALE DEL SABATO ALL'APERTO SITO IN VIA E. DE GENNARO E PIAZZA MERCATO E DELLE FIERE ALL'APERTO SU STRADA DI CORSO VITTORIO EMANUELE III".**

**Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura del bando pubblico, le domande pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata;**

L'Amministrazione comunale non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda nè per disguidi di altro genere comunque imputabili a terzi o a forza di causa maggiore o a caso fortuito.

Nella domanda di partecipazione al bando pubblico, **a pena di esclusione**, i concorrenti dovranno dichiarare i seguenti dati/requisiti ai sensi dell'articolo 24 della L.R. n. 33/1999 e sotto la propria responsabilità:

- I dati anagrafici, codice fiscale e numero di partita iva;
- Ragione sociale, nominativo dei soci che hanno la rappresentanza della società, sede della società partita iva;
- Recapito telefonico, P.E.C. Posta Elettronica Certificata, domicilio e recapito completo del codice avviamento postale; recapito ove si vuole far pervenire comunicazioni relative alla domanda presentata;
- Il possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 del D.Lgs. n. 114/1998;
- Il possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010;
- Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di regolarità fiscale, contributiva, previdenziale e assistenziali stabiliti dalla normativa vigente;
- L'indicazione del settore merceologico compresa la superficie di suolo che si intende occupare lunghezza e profondità;

Alla domanda devono essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- ***COPIA INTEGRALE DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.***
- ***COPIA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI.***
- ***COPIA IN CARTA SEMPLICE DELLA VISURA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, IN DATA NON ANTERIORE A SEI MESI A QUELLA DELLA SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.***
- ***COPIA DELLA AUTORIZZAZIONE COMUNALE PER LA VENDITA SU AREE PUBBLICHE (SOLO PER IMPRENDITORI NON AGRICOLI).***
- ***COPIA LIBRETTO DI CIRCOLAZIONE DELL'AUTOMEZZO ADIBITO ALLA VENDITA DEI PRODOTTI ALIMENTARI E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E RELATIVA ISCRIZIONE DELL'AUTOMEZZO AL REGISTRO DELLE IMPRESE ALIMENTARI.***
- ***COPIA IN CARTA SEMPLICE DEL (DURC) DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA, IN DATA NON ANTERIORE A SEI MESI A QUELLA DELLA SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.***

### **Art. 3**

1. Il Responsabile del Servizio, entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, provvederà a redigere le graduatorie, per l'assegnazione dei posteggi, distinte per settore alimentare, non alimentare e imprenditori agricoli;

2. Provvederà a rilasciare le concessioni temporanee preferibilmente in riferimento al numero e alle dimensioni del posteggio libero e concedibile indicato da parte dell'operatore e le autorizzazioni, ove previste.

3. Nella determinazione delle graduatorie verranno osservati i seguenti criteri e le modalità previste della Legge Regione Molise n. 33/1999, in particolare l'articolo 24 e articoli 11 e 20 del nuovo

Regolamento Comunale per la disciplina dello svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche, approvato dal Consiglio Comunale il 14/05/2018, con atto n. 20, come modificato il 23/12/2019 dal Consiglio Comunale con atto n. 51, nonché dall'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. n. 59/2010;

4. Tali criteri saranno validi sia per i commercianti che per gli imprenditori agricoli, l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

1° maggior numero di presenze effettive nel mercato, nella fiera/festa per la quale è chiesta l'assegnazione del posteggio (1 punto per ogni giorno di presenza);

2° anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata dal registro delle imprese:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40;
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50;
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60;

3° certificata invalidità costituente titolo per l'assunzione obbligatoria ai sensi delle vigenti disposizioni sulle categorie protette: (punti 5);

5. In via residuale, come valore assoluto a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche/Registro delle Imprese in qualità di imprenditore agricolo;

6. In caso di ulteriore parità fa fede l'ordine cronologico di arrivo delle domande con riferimento alla data e al numero di protocollo acquisito;

7. Le domande che contengono false o mendaci dichiarazioni verranno annullate d'ufficio, fatte salve le sanzioni penali previsti dall'art. 482 e seguenti del codice penale;

8. Verranno richieste integrazioni documentali qualora risultassero incomplete o contenenti errori materiali;

9. Avverso la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentare al Comune entro e non oltre **10 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria stessa. Sulla istanza di revisione si deciderà entro **15 giorni** successivi al termine ultimo per la presentazione delle istanze di revisione;

10. Le successive comunicazioni da parte di questa Amministrazione avverranno esclusivamente a mezzo P.E.C. Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo che dovrà essere obbligatoriamente indicato in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Sarà cura del richiedente controllare regolarmente e per tutta la durata della procedura la casella di posta elettronica indicata nell'istanza.

#### Art. 4

1. La concessione di posteggio sarà rilasciata in applicazione della graduatoria, alla scadenza del termine avverso la stessa per la presentazione delle istanze di revisione o ricorsi;

2. Il rilascio della concessione sarà subordinato alla verifica della regolarità della posizione dell'interessato rispetto al pagamento di imposte e tributi dovuti al Comune di Casacalenda a qualsiasi titolo;

3. Il concessionario dovrà regolarizzare la propria posizione prima della sottoscrizione della concessione di posteggio;

4. La mancata regolarizzazione comporterà la decadenza del diritto all'assegnazione della concessione, e lo scorrimento della relativa graduatoria;

5. Al fine della tutela della concorrenza attraverso la pluralità e la differenziazione dell'offerta e al fine di evitare la costituzione di posizioni di tendenziale oligopolia, è stabilito un limite al numero dei posteggi complessivamente assegnabili ad un medesimo soggetto giuridico nell'ambito della medesima area mercatale. A tal fine, un medesimo soggetto giuridico non può essere titolare o possessore di più di 2 (due) concessioni nell'ambito del medesimo settore merceologico alimentare e non alimentare.

#### Art. 5



1. La domanda si intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione del richiedente nella graduatoria qualora:

- a) risulti spedita prima e dopo i termini previsti dall'art. 2 del presente bando;
- b) manchino o risultino assolutamente illeggibili nome, cognome, generalità e codice fiscale del richiedente (o partita iva);
- c) non sia sottoscritta in modalità autografa o con firma digitale dal richiedente;
- d) manchi la dichiarazione del richiedente e di eventuali altri soggetti del possesso dei requisiti personali e professionali (quest'ultimi per commercio di generi del settore alimentare) di cui all'art.5, commi 2, 4 e 5, del D.Lgs. 114/98;

#### **Art. 6**

1. I posteggi che si renderanno disponibili nel corso dell'anno per trasferimento del titolare o per revoca, verranno dati in concessione utilizzando la suindicata graduatoria;
2. Di dare atto che, i posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati, saranno concessi con le modalità previste dal nuovo Regolamento comunale per la disciplina dello svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche, approvato dal Consiglio Comunale il 14/05/2018, con atto n. 20, come modificato il 23/12/2019 dal Consiglio Comunale con atto n. 51;

#### **Art. 7**

1. Al fine del rilascio della concessione gli interessati sono obbligati a produrre, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta inviata a mezzo PEC, ogni eventuale altra documentazione ritenuta necessaria;
2. Inoltre il pagamento della TOSAP e TARI dovuti per l'intero anno solare deve essere effettuato prima del rilascio dell'atto di concessione. Per le annualità successive a quella del rilascio, il pagamento deve essere effettuato **entro il 31 gennaio di ogni anno**, salvo quanto previsto dal Regolamento vigente in materia;
3. Ove è previsto il pagamento a rate, nel solo anno di rilascio del provvedimento concessorio la prima rata deve essere versata prima della sottoscrizione da parte del concessionario;

#### **Art. 8**

1. Per quanto non previsto nel presente bando e, in ogni caso, per la gestione e la disciplina organizzativa del mercato e fiere si farà riferimento a quanto previsto dalla Legge Regionale 27 settembre 1999, n° 33 e dal Regolamento comunale per la disciplina dello svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche e dal Regolamento Comunale TOSAP e TARI vigenti;

#### **Art. 9**

1. Gli interessati potranno prendere visione delle caratteristiche specifiche dei posteggi nell'ambito del mercato settimanale e delle fiere, del Regolamento comunale per la disciplina dello svolgimento delle attività commerciali sulle aree pubbliche e delle relative cartografie presso il Comando di Polizia Locale del Comune durante gli orari di ufficio;

2. Il presente bando è disponibile presso il Comando su indicato e sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web: [www.comune.casacalenda.cb.it](http://www.comune.casacalenda.cb.it) , nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti e negli avvisi comunali;

### **Art. 10 Informativa privacy**

1. Informativa bandi di gara ai sensi del regolamento generale per la protezione dei dati personali EU 2016/679, il quale stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, per quanto qui non specificato, si rinvia a tale norma;
2. Inoltre il trattamento dei dati personali avverrà in conformità al D.Lgs 196/2003 e s.m.i. ed esclusivamente ai fini dell'espletamento delle procedure concorsuali;
3. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: a) nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti; b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione dell'istanza;
4. Titolare del trattamento: Comune di Casacalenda;
5. Responsabile del trattamento: Tozzi Piero.

### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990, si informa che:
  - a) il responsabile del procedimento è il Sig. Tozzi Piero – tel. 0874841237 - al quale gli interessati potranno rivolgersi per prendere visione degli atti e dei documenti relativi al procedimento presso l'Ufficio di Polizia Locale dalle ore 9:30 alle ore 13:00 dal lunedì al sabato o a mezzo e-mail: [pm.kalena@tiscali.it](mailto:pm.kalena@tiscali.it);

Casacalenda, lì 10 Gennaio 2020 – Protocollo nr. 127

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale  
Tozzi Piero(\*)

(\*) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi art. 24 D.L. 7 mar. 2005, n. 82